

※ 下記内容は委任者がすべて記入してください。

渋川市長 様

令和 年 月 日

委 任 状

(代理人 (窓口に来る方))

住所 _____

氏名 _____ 生年月日 _____ 年 月 日

上記の者を私の代理人と定め、下記の権限を委任する。

住民票の交付請求

※住民票にどのような事柄を記載するか、どういった目的で使用するか等をあらかじめ委任者に確認してください。確認いただく記載事項は世帯主、続柄、本籍、筆頭者、個人番号、住基コード等になります。

※個人番号、住基コードを記載した住民票は代理人に直接交付しません。委任者へ郵送するための封筒と郵便切手をあらかじめ準備してください。

戸籍謄抄本等の交付請求

※請求時に本籍・筆頭者名の記入が必要です。あらかじめ確認してください。

住所異動等の手続き

身分証明書

その他 [_____]

(委任者 (頼んだ方))

住所 _____

氏名 _____ (印) 生年月日 _____ 年 月 日

※ 委任者は、必ず自署・押印してください。ただし、インク式ネーム印はご遠慮ください。

※委任状を偽造、または偽造した委任状を行使したときは、私文書偽造等の罪等で刑事罰の対象になり (刑法 159 条、160 条)、また損害賠償責任を負う場合があります。