

# 市税に関する証明等の交付申請書 兼 税外収納簿

渋川市長様

令和〇年〇月〇日申請

該当者 (どなたの証明が必要ですか)	現住所 (所在地)	渋川市 <b>石原80番地</b>	電話番号 090-****-****		
	フリガナ 氏名 (法人名) (代表者名)	シガタ タロウ <b>渋川 太郎</b>		生年月日 大・昭・平・令 △年 △月 △日	
申請者 (窓口に来た人) 本人申請は 本人欄チェックと 電話番号を記入	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族・続柄( ) <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 法人代表者 <input type="checkbox"/> その他( )				
	現住所	<input checked="" type="checkbox"/> 上に同じ			
	フリガナ 氏名	該当者が申請者と異なる場合は、記入してください。		電話番号 生年月日 大・昭・平・令 年 月 日	
どの証明が必要ですか	<input checked="" type="checkbox"/> 所得証明 ( <input checked="" type="checkbox"/> 所得額のみ <input type="checkbox"/> 児童手当用 )	平・令	4年度	1通	使用目的
	<input type="checkbox"/> 所得課税証明 (控除額の印字有り)	平・令	年度	通	<input checked="" type="checkbox"/> 社会保険関係 <input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 指名参加等 <input type="checkbox"/> 車検 <input type="checkbox"/> 軽自動車
	<input type="checkbox"/> 課税証明 (所得額の印字 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無)	平・令	年度	通	
	<input type="checkbox"/> 非課税証明 (所得額の印字 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 文章での証明)	平・令	年度	通	
	<input type="checkbox"/> 軽自動車税(種別割)標識交付(廃車)証明【市ナンバーのみ】			無料	通
	<input type="checkbox"/> 所在地証明(法人のみ)				通
	<input type="checkbox"/> その他の証明( )				通
	<input type="checkbox"/> 個人市県民税		年度		通
	<input type="checkbox"/> 固定資産税(個人 <input type="checkbox"/> )		年度		通
	<input type="checkbox"/> 国民健康保険税		年度		通
	<input type="checkbox"/> 法人市民税 事業年度 年 月 日 ~ 年 月 日		年度		通
	<input type="checkbox"/> 入湯税 <input type="checkbox"/> 他( )	平・令	年度		通
<input type="checkbox"/> 【車検以外】軽自動車税(種別割)	平・令	年度		通	
<input type="checkbox"/> 【車検用】軽自動車税(種別割)			無料	通	
<input type="checkbox"/> 市税に未納額のない証明				通	
<input type="checkbox"/> 滞納処分を受けたことのない証明(過去 年以内)				通	
<input type="checkbox"/> 【確定申告等用】社会保険料控除対象額確認書(国保・介護・後期)			無料	通	
確認書類 <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 在留資格証 <input type="checkbox"/> 車検証	確認書類欄は、職員が使用するため、「チェック不要」です。				
取扱者	手数料	計	円	備考	

太線の中を記入してください

必要な証明の種類に「チェック」し、「年度」または「事業年度」、「必要通数」を記入してください。

使用目的に「チェック」をお願いします。

- 申請者の本人確認のため、公的機関発行の本人確認書類(免許証等)の提示が必要です。
- 個人に関する証明は、申請者が本人もしくは同一世帯の親族以外の場合は、委任状が必要です。ただし、【車検用】軽自動車税(種別割)納税証明書は、当該車両の車検証(写し)を持参の場合、委任状は必要ありません。
- 法人に関する証明は、代表者が申請する際、真に法人の代表者であることの確認ができない場合、証明書の交付ができません。また、申請者が代表者以外の場合は、委任状が必要です。ただし、所在地証明の申請では必要ありません。
- 軽自動車税(種別割)標識交付(廃車)証明及び【車検用】軽自動車税(種別割)納税証明書は、車両ナンバーを必ず記入してください。
- 証明書の手数料は、1件300円です。(納税証明書では、税目ごと、年度ごと、事業年度ごとに1件とします。)
- 相続人が申請する場合は、関係確認のため戸籍謄本が必要です。

## 委任状

令和 年 月 日

私は、申請者を代理人に選任し、「 \_\_\_\_\_ 」証明の交付申請及び受領の権限を委任します。

渋川市長様

申請者が本人、同一世帯の親族以外の方の場合は、該当者(委任者)からの委任状が必要です。	現住所 (所在地) フリガナ 氏名 (法人名) (代表者名)	委任者 (本人自署)	印
	生年月日 年 月 日	電話番号	

※ 必ず委任者本人が自署または記名押印をしてください。法人の場合は、法務局に登録のある代表者印を押印してください。申請者の了解状況を確認するため、電話等で確認を行う場合がありますので御承ください。