

住民票・戸籍証明書等の交付請求書

受付番号

◎窓口に来た人の本人確認のため、本人確認書類をご用意ください。

渋川市長 様

申請日	令和 年 月 日	□のある欄は、✓印を記入いただいた場合、記載を省略できます。	
① 窓口に来た人	* 住所 Address	電話番号 Phone number	
	フリガナ	生年月日 Date of Birth	大・昭・平・令・西暦
	* 氏名 Name	年 月 日	
② 請求者	□①と同じ □その他：下欄に記入してください（続柄： ）		
	* 住所 Address	電話番号 Phone number	
	フリガナ	生年月日 Date of Birth	大・昭・平・令・西暦
証明を使う人 (①と違う場合 委任者など)	* 氏名 Name	年 月 日	

③ 住民票の写し等	どなたの証明が必要ですか	* 住所 Address	□①と同じ □②と同じ	必要な証明等の種類・数	種類	必要な数
		フリガナ	□①と同じ □②と同じ		□世帯全員	通
		* 氏名 Name	□①と同じ □②と同じ		□世帯一部（個人）	通
		生年月日	大・昭・平・令・西暦 年 月 日		□除票	通
		窓口に来た人との関係	□本人 □同一世帯（ ） □委任状あり □その他※（ ）		□記載事項証明	通
◎住民票は、原則として次の事項が省略されています。記載が必要な場合は該当の項目に印をつけてください。						
□世帯主・続柄 □本籍・筆頭者 □マイナンバー □住民票コード						
□外国籍の方の国籍・在留資格・在留期限等（本人・同一世帯員に限り当日交付できます）						
使用目的						
□免許 □年金 □相続 □登記 □自動車関係 □金融機関 □その他（ ）						
※窓口に来た人との関係がその他の場合、請求権がある理由（□権利義務 □国等へ提出 □正当な理由）						
提出先（ ）						

④ 戸籍の証明・戸籍の附票等	どなたの証明が必要ですか	* 本籍	□①と同じ □②と同じ	必要な証明等の種類・数	種類	謄本	抄本
		* 筆頭者	□①と同じ □②と同じ		□戸籍	通	通
		(*) 氏名	□①と同じ □②と同じ		□除籍	通	通
		生年月日	大・昭・平・令 年 月 日		□改製原戸籍	通	通
		* 窓口に来た人との関係	①□本人・配偶者 ②□子 ③□父母 ④□直系親族（ ） ⑤□委任状あり ⑥□その他（ ） ※広域交付は上記①から④までの方のみ請求できます。		□広域交付	通	通
◎戸籍の附票は、原則として次の事項が省略されています。記載が必要な場合は該当の項目に印をつけてください。							
□本籍・筆頭者 □在外選挙人登録地（※登録がある方のみ）							
使用目的							
□相続（ ）の出生・婚姻・転籍から婚姻・転籍・死亡まで） _____セット							
□パスポート □年金 □資格 □その他（ ）							
※窓口に来た人との関係がその他の場合、請求権がある理由（□権利義務 □国等へ提出 □正当な理由）							
提出先（ ）							

※偽りその他不正な手段によって交付を受けた時は、30万円以下の罰金に処せられます。（住民基本台帳法第46条・戸籍法第135条）

市役所使用欄

本人確認	A 1点	免マ住パ在特永経障（ ）	現・P	処理	確認
	B 2点	保介年高後高福医学生（ ）			
	C	B1点+聞3問 聞5問（ ）（ ）（ ）（ ）（ ）			
			No		

※委任状は、委任者本人が自署または記入・押印し、使用目的を代理人に伝えてください。

渋川市長 様

令和 年 月 日

委 任 状

委任者	* 住 所 Address	
	* 氏 名 Name	(印)
依頼する人	生年月日 Date of Birth	大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日

※ 委任者は、必ず自署または記入・押印してください。ただし、インク式ネーム印はご遠慮ください。
また、鉛筆や消えるインク等での記入はご遠慮ください。

※ 外国人住民の方の氏名欄は、住民票に記載されているアルファベット氏名若しくは漢字氏名又は通称（通称登録してある場合のみ）を記入してください。

私は、下記の者を代理人と定め、次の請求に関する権限を委任します。

*（あてはまるものの□に✓印をつけてください。）

住民票の交付請求

※ 住民票にどのような事柄を記載するか、どういった目的で使用するか等をあらかじめ代理人に伝えてください。確認いただく記載事項は、世帯主・続柄、本籍・筆頭者、マイナンバー（個人番号）、住民票コード等です。

※ マイナンバー・住民票コードを記載した住民票は、代理人には直接交付できません。
委任者へ直接郵送するため、封筒と切手を用意して代理人が来庁時に持参してください。

戸籍謄抄本、附票の写し、身分証明書等

※ 請求時に本籍と筆頭者の記入が必要ですので、代理人に伝えてください。

その他（ ）

↓誰に頼むのか

代理人	* 住 所 Address	
	* 氏 名 Name	
窓口に行く人	生年月日 Date of Birth	大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日

※ 委任者が、体が不自由で委任状が書けない場合は、代理人となる人以外の方が代筆してください。
また、委任者本人から本人確認書類（保険証等）の原本を代理人が預かって来庁することで、委任状に代えることもできます。

申請者本人は、高齢・病気・ケガのため字が書けないので、本人の意思を確認し代筆しました。
（あてはまるものに○をつけてください）

代筆者	住所	
※代理人以外の人	氏名	(印) 委任者との関係