

個人情報取扱事務登録簿

登録年月日		令和5年4月1日	変更年月日	年 月 日
市の機関の名称		渋川市教育委員会		
担当課等		教育部 渋川市立図書館		
個人情報取扱事務の名称		督促関係事務		
保有個人情報の利用目的		貸出資料の長期延滞が発生した際、該当者への連絡に用いるため利用する。		
保有個人情報の対象者の範囲		貸出資料長期延滞者		
保有個人情報の記録項目	基本的事項	☒ 氏名 ☒ 住所 ☒ 性別 ☒ 電話番号 ☐ 生年月日 ☒ 年齢 ☐ 国籍 ☐ 本籍 ☐ 個人番号 ☐ メールアドレス		
	家庭生活	☒ 家族状況 ☐ 親族関係 ☐ 婚姻歴		
	社会生活	☐ 職業・職歴 ☐ 学業・学歴 ☐ 資格 ☐ 賞罰 ☐ 成績・評価 ☐ 所属団体		
	資産・収入	☐ 財産・収入 ☐ 納税状況 ☐ 公的扶助 ☐ 取引状況		
	その他	☒ 趣味・し好 ☐ 意見・要望 ☐ 相談内容 ☒ その他（ 図書利用券番号 ）		
	要配慮個人情報	☐ 人種 ☐ 信条 ☐ 社会的身分 ☐ 犯罪歴 ☐ 犯罪被害歴 ☒ 心身の機能の障害 ☐ 病歴、健康診断等の結果、医師等による指導・診察・調剤等の情報 ☐ 刑事事件又は少年の保護事件に関する手続の状況		
保有個人情報の取得先		☒ 本人 ☐ 市の機関内 ☒ 他の市の機関 ☒ 他の官公庁 ☐ 委託先 ☐ その他（ ）		
保有個人情報の経常的提供先		☐ 市の機関内 ☐ 他の市の機関 ☐ 他の官公庁 ☐ 委託先 ☐ その他（ ）		
備考		保有個人情報の取得先の「他の市の機関」「他の官公庁」は延滞者が転居等で連絡できない場合のみ取得する。		

個人情報取扱事務登録簿

登録年月日	令和5年4月1日	変更年月日	年 月 日
市の機関の名称	渋川市教育委員会		
担当課等	教育部 渋川市立図書館		
個人情報取扱事務の名称	図書資料弁償事務		
保有個人情報の利用目的	図書館資料の紛失・汚破損が生じた際、その弁済を依頼するため。		
保有個人情報の対象者の範囲	図書館資料を紛失・汚破損した者、またはその保護者等		
保有個人情報の記録項目	基本的事項	☒ 氏名 ☒ 住所 ☐ 性別 ☒ 電話番号 ☐ 生年月日 ☒ 年齢 ☐ 国籍 ☐ 本籍 ☐ 個人番号 ☐ メールアドレス	
	家庭生活	☒ 家族状況 ☐ 親族関係 ☐ 婚姻歴	
	社会生活	☐ 職業・職歴 ☐ 学業・学歴 ☐ 資格 ☐ 賞罰 ☐ 成績・評価 ☐ 所属団体	
	資産・収入	☐ 財産・収入 ☐ 納税状況 ☐ 公的扶助 ☐ 取引状況	
	その他	☒ 趣味・し好 ☐ 意見・要望 ☐ 相談内容 ☒ その他（ 図書利用券番号 ）	
	要配慮個人情報	☐ 人種 ☐ 信条 ☐ 社会的身分 ☐ 犯罪歴 ☐ 犯罪被害歴 ☒ 心身の機能の障害 ☐ 病歴、健康診断等の結果、医師等による指導・診察・調剤等の情報 ☐ 刑事事件又は少年の保護事件に関する手続の状況	
保有個人情報の取得先	☒ 本人 ☐ 市の機関内 ☐ 他の市の機関 ☐ 他の官公庁 ☐ 委託先 ☐ その他（ ）		
保有個人情報の経常的提供先	☐ 市の機関内 ☐ 他の市の機関 ☐ 他の官公庁 ☐ 委託先 ☐ その他（ ）		
備考	個人情報項目のうち「年齢」「家族状況」「心身の機能の障害」は対象が児童又は知的障害等により本人による弁済ができない場合のみ確認する。		

個人情報取扱事務登録簿

登録年月日		令和5年4月1日	変更年月日	年 月 日
市の機関の名称		渋川市教育委員会		
担当課等		教育部 渋川市立図書館		
個人情報取扱事務の名称		予約・リクエスト・相互貸借事務		
保有個人情報の利用目的		予約・リクエスト・相互貸借について、図書館システムへの入力及び資料入手後等に該当の利用者へ電話連絡を行うために利用する。		
保有個人情報の対象者の範囲		予約・リクエスト・相互貸借の申請をした者		
保有個人情報の記録項目	基本的事項	■氏名 □住所 □性別 ■電話番号 □生年月日 □年齢 □国籍 □本籍 □個人番号 □メールアドレス		
	家庭生活	□家族状況 □親族関係 □婚姻歴		
	社会生活	□職業・職歴 □学業・学歴 □資格 □賞罰 □成績・評価 □所属団体		
	資産・収入	□財産・収入 □納税状況 □公的扶助 □取引状況		
	その他	■趣味・し好 □意見・要望 □相談内容 ■その他（ 図書利用券番号 ）		
	要配慮個人情報	□人種 □信条 □社会的身分 □犯罪歴 □犯罪被害歴 □心身の機能の障害 □病歴、健康診断等の結果、医師等による指導・診察・調剤等の情報 □刑事事件又は少年の保護事件に関する手続の状況		
保有個人情報の取得先		■本人 □市の機関内 □他の市の機関 □他の官公庁 □委託先 □その他（ ）		
保有個人情報の経常的提供先		■市の機関内 □他の市の機関 □他の官公庁 □委託先 □その他（ ）		
備考				

個人情報取扱事務登録簿

登録年月日	令和5年4月1日	変更年月日	年 月 日
市の機関の名称	渋川市教育委員会		
担当課等	教育部 渋川市立図書館		
個人情報取扱事務の名称	個人貸出事務		
保有個人情報の利用目的	図書利用券の発行対象者（市内に在住・通勤・通学している者及び前橋市・吉岡町・榛東村に在住している者）であるか判断するために利用する。 年代別・男女別の登録者数等、各種統計数値の集計に用いるため利用する。 レファレンスや遺失物等により利用者への連絡が必要になった際に用いるため利用する。		
保有個人情報の対象者の範囲	図書利用券発行の申請を行った者		
保有個人情報の記録項目	基本的事項	☒ 氏名 ☒ 住所 ☒ 性別 ☒ 電話番号 ☒ 生年月日 ☐ 年齢 ☐ 国籍 ☐ 本籍 ☐ 個人番号 ☐ メールアドレス	
	家庭生活	☐ 家族状況 ☐ 親族関係 ☐ 婚姻歴	
	社会生活	☒ 職業・職歴 ☒ 学業・学歴 ☐ 資格 ☐ 賞罰 ☐ 成績・評価 ☐ 所属団体	
	資産・収入	☐ 財産・収入 ☐ 納税状況 ☐ 公的扶助 ☐ 取引状況	
	その他	☐ 趣味・し好 ☐ 意見・要望 ☐ 相談内容 ☐ その他（ ）	
	要配慮個人情報	☐ 人種 ☐ 信条 ☐ 社会的身分 ☐ 犯罪歴 ☐ 犯罪被害歴 ☐ 心身の機能の障害 ☐ 病歴、健康診断等の結果、医師等による指導・診察・調剤等の情報 ☐ 刑事事件又は少年の保護事件に関する手続の状況	
保有個人情報の取得先	☒ 本人 ☐ 市の機関内 ☐ 他の市の機関 ☐ 他の官公庁 ☐ 委託先 ☐ その他（ ）		
保有個人情報の経常的提供先	☒ 市の機関内 ☐ 他の市の機関 ☐ 他の官公庁 ☐ 委託先 ☐ その他（ ）		
備考	個人情報項目のうち「職業・職歴」及び「学業・学歴」については利用券発行の条件が通勤・通学である者のみ確認する。		

個人情報取扱事務登録簿

登録年月日		令和5年4月1日	変更年月日	年 月 日
市の機関の名称		渋川市教育委員会		
担当課等		教育部 渋川市立図書館		
個人情報取扱事務の名称		行事開催事務		
保有個人情報の利用目的		行事等の参加について、予約受付・抽選等の結果を申込者へ通達するために利用する。 また、講師等の選定・依頼・事務連絡を行うために利用する。		
保有個人情報の対象者の範囲		行事等の参加申込者 依頼する講師等		
保有個人情報の記録項目	基本的事項	■氏名 ■住所 □性別 ■電話番号 □生年月日 ■年齢 □国籍 □本籍 □個人番号 □メールアドレス		
	家庭生活	□家族状況 □親族関係 □婚姻歴		
	社会生活	□職業・職歴 ■学業・学歴 □資格 □賞罰 □成績・評価 ■所属団体		
	資産・収入	□財産・収入 □納税状況 □公的扶助 □取引状況		
	その他	□趣味・し好 □意見・要望 □相談内容 □その他（ ）		
	要配慮個人情報	□人種 □信条 □社会的身分 □犯罪歴 □犯罪被害歴 □心身の機能の障害 □病歴、健康診断等の結果、医師等による指導・診察・調剤等の情報 □刑事事件又は少年の保護事件に関する手続の状況		
保有個人情報の取得先		■本人 □市の機関内 □他の市の機関 □他の官公庁 □委託先 □その他（ ）		
保有個人情報の経常的提供先		□市の機関内 □他の市の機関 □他の官公庁 □委託先 □その他（ ）		
備考		個人情報項目の「年齢」「学業・学歴」については対象が児童の際のみ確認する。		

個人情報取扱事務登録簿

登録年月日		令和5年4月1日	変更年月日	年 月 日
市の機関の名称		渋川市教育委員会		
担当課等		教育部 渋川市立図書館		
個人情報取扱事務の名称		資料配送サービス事業		
保有個人情報の利用目的		来館不可能な利用者の自宅へ資料配送を行うために利用する。		
保有個人情報の対象者の範囲		資料配送サービスの登録申請を行った者		
保有個人情報の記録項目	基本的事項	■氏名 ■住所 ■性別 ■電話番号 ■生年月日 □年齢 □国籍 □本籍 □個人番号 ■メールアドレス		
	家庭生活	■家族状況 □親族関係 □婚姻歴		
	社会生活	□職業・職歴 □学業・学歴 □資格 □賞罰 □成績・評価 □所属団体		
	資産・収入	□財産・収入 □納税状況 □公的扶助 □取引状況		
	その他	■趣味・し好 □意見・要望 □相談内容 □その他（ 図書利用券番号、ファクシミリ ）		
	要配慮個人情報	□人種 □信条 □社会的身分 □犯罪歴 □犯罪被害歴 ■心身の機能の障害 □病歴、健康診断等の結果、医師等による指導・診察・調剤等の情報 □刑事事件又は少年の保護事件に関する手続の状況		
保有個人情報の取得先		■本人 □市の機関内 □他の市の機関 □他の官公庁 □委託先 □その他（ ）		
保有個人情報の経常的提供先		□市の機関内 □他の市の機関 □他の官公庁 □委託先 □その他（ ）		
備考				