

令和５年度公文書及び歴史的公文書の管理等の状況

渋川市公文書等の管理に関する条例（令和元年渋川市条例第２３号）第１０条第２項及び第３５条の規定により、令和５年度における公文書及び歴史的公文書の管理等の状況を公表します。

１ 現用公文書の保有状況

（１） 令和５年度末の公文書の保有状況（簿冊数）

実施 機関	市長	教育 委員会	選挙 管理 委員会	監査 委員	農業 委員会	固定資 産評価 審査 委員会	上下 水道局	議会	合計
冊数	48,720冊	6,092冊	324冊	116冊	586冊	27冊	3,469冊	428冊	59,762冊

（２） 令和３年度に作成した公文書の状況（簿冊数）

実施 機関	市長	教育 委員会	選挙 管理 委員会	監査 委員	農業 委員会	固定資 産評価 審査 委員会	上下 水道局	議会	合計
冊数	4,124冊	783冊	39冊	18冊	73冊	1冊	245冊	36冊	5,319冊

２ 令和４年度末で保存期間が満了した公文書の措置の決定状況（簿冊数）

措置の決定状況		件数
廃棄	市長	4,108冊
	市長以外の実施機関	1,314冊
	計	5,422冊
保存期間の延長	市長	96冊
	市長以外の実施機関	15冊
	計	111冊
歴史的公文書として 保存又は移管	市長	796冊
	市長以外の実施機関	10冊
	計	806冊

３ 歴史的公文書の保存及び利用の状況

（１） 歴史的公文書目録件数

１５，１３６件

（２） 利用請求の件数

１件

4 渋川市公文書等管理審議会の開催状況

回	実施日	内容
第1回	6月7日（水）	保存期間が満了した公文書の保存期間の延長及び廃棄の妥当性について、審議を行った。
第2回	7月12日（水）	保存期間が満了した公文書の保存期間の延長及び廃棄について、最終的な措置を決定した。

5 文書管理に係る研修の開催状況

区分	回数	参加人数（延べ）
新採用職員に関する研修	2	49人
文書管理主任に関する研修	1	58人
文書管理システム導入に関する研修	2	162人
合計	5	269人