

記入例

転出届（郵送用）

届出に必要なものはこの用紙の裏面を確認してください。

記入日 令和〇年〇月〇日

届出人	氏名	渋川 花子 <small>(自署または記名押印)</small>
	住所	群馬県〇〇市〇〇町××-△△ 〇〇アパート101号
	日中連絡が取れる電話番号	〇〇〇-△△△△-×××× ※内容確認のためにご連絡することがあります。

新住所	群馬県〇〇市〇〇町××-△△ 〇〇アパート101号	世帯主名 <input checked="" type="checkbox"/> 本人
旧住所	渋川市 渋川〇〇〇-××	世帯主名 <input type="checkbox"/> 本人 渋川 太郎
※世帯主が転出される場合は、旧住所の新しい世帯主名		新世帯主

新しい住所に住み始めた日 (転出予定日) 令和 〇 年 〇 月 〇 日

転出する方 (全員記入)	(ふりがな) 氏名	生年月日	性別	続柄
	渋川 花子	明・大・昭・ <input checked="" type="radio"/> 平・令・西暦 〇年 ×月 □日	男・ <input checked="" type="radio"/> 女	<input type="checkbox"/> 世帯主 子
		明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男・女	
		明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男・女	
		明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男・女	
		明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男・女	

■マイナンバーカードをお持ちの場合、いずれかの□にチェックしてください。

<input checked="" type="checkbox"/>	カードによる特例転出の手続きを希望する（転出証明書を発行しないため返信用封筒は不要） ※転出日が14日以上さかのぼる場合、特例転出の手続きはできません。 ※特例転出をした場合、転入届を出す際に4桁の暗証番号の入力が必要です。 ※通知カードでは特例転出の手続きはできません。
<input type="checkbox"/>	転出証明書の発行を希望する ※郵便日数を含め、事務処理に1週間程度必要となりますので、日数に余裕を持って届出をしてください。

■返信用封筒（確認のため、当てはまる□にチェックしてください。）

<input type="checkbox"/>	普通郵便（郵便料金については裏面を参考にしてください）
<input type="checkbox"/>	速達（郵便料金+速達料金）